

Protokoll des Fachrat Informatik, Mi, 16.10.2024

TOP 1: Ständiges (18:33 Uhr)

1.1: Anwesende

Barbara Seidl (bis 18:58 Uhr), Dominik Langhorst (Gast), Jan de Vries, Julia Grodzka (ab 18:35), Karl Lasse Borchering, Kim-Marcel Isensee (ab 19:47 Uhr), Lennart Baarck, Ole Eberhardt, Robin-Kai Kurzydym, Simon Pardey, Steffen Weißbecher, Tobias Germer

1.2: Protokoll

- Robin schreibt das Protokoll.
- Alle moderieren bei Bedarf.

1.3: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit ist festgestellt.

1.4: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung ist mit folgenden Änderungen genehmigt:

- Aufnahme: BK Semantic Models in Medicine
- Aufnahme: Honeypot PCs

1.5: Genehmigung vergangener Protokolle

Das Protokoll vom 16.09.2024 ist genehmigt.

1.6: Kasse

Karl hat heute die Kasse für Barauszahlungen nicht mit.

TOP 2: Anfragen (18:43 Uhr)

- herCareer Expo, 23.09.2024
 - Auf den Jobsverteiler
 - Steffen macht es
- ABB Nachhaltigkeits-Challenge 23.09.2024
 - Auf den Jobsverteiler
 - Steffen macht es
- Bestandsaufnahme, 01.10.2024, AStA
 - wird noch zum FSR und Jan geschickt.
- Bundeswettbewerb Demokratisch handeln 02.10.2024
 - Wir haben kein passendes Projekt
 - Der Wettbewerb hat keinen Informatik-Bezug, also machen wir auch keine Werbung
 - keine Reaktion angedacht
- Stadtrally Hanomake, 13.10.2024
 - wurde schon weitergeleitet
 - wird in den Ankündigungs-Channel geschrieben

TOP 3: Berichte (18:51 Uhr)

3.1: Orientierungseinheiten

Das Semester hat angefangen und die Vorkurse sind durch. Barbara zieht ein Zwischenfazit der OE-Phase:

- Gab dieses Jahr mehr Master-Ersies als sonst
- Zusammenspiel Essen & Rallyes lief etwas unrund, dafür hat die OE-Cafe-Gruppe nur ca. ein Viertel ihres Budgets gebraucht. Finanziell steht momentan alles auf ± 0 , also alles ok
- Ersie-Fahrt wird noch stattfinden, dieses Jahr unter dem Motto Piraten
- Tuttis sind diese Jahr ziemlich gut, kaum Ausfälle oder Drückeberger

Fazit: OE-Phase läuft echt gut.

3.2: Studentischer Rat (18:59 Uhr)

7. StuRa-Sitzung

- Das LUIS hat die Freigabe für das Deutschlandticket gegeben, somit kann das Deutschlandticket jetzt ausgerollt werden.
- Eine neue Ordnung für Datenschutz wird bald in den StuRa eingebracht werden.
- Die vom AStA angeheuerte Firma für Datenschutzfragen ist scheinbar nur für den AStA zuständig, und nicht für den StuRa. Eine Zuständigkeit für StuRa & Fachschaften wäre zu teuer. Als Lösung will der AStA eine zuständige Person abstellen, die für Fragen der Fachschaften zuständig ist.
- Deutschland-Ticket: Es wurde darauf hingewiesen, dass die Karte nur für Leute ohne digitale Endgeräte ist und dass eine eidesstattliche Erklärung unterschrieben werden muss.

Wiederholungssitzung der 7. StuRa-Sitzung

- AG zur allgemeinen Verbesserung wurde mit der Veränderung 'min. 3 Personen müssen für die AG da sein' angenommen
- Der AStA soll einen Vorsitz oder sowas ähnliches bekommen. Dieser soll verschiedene rechtliche Absicherungen und Schutzmechanismen bekommen. Primär soll es aber ein Verwaltungsposten sein. Wenn es einen AStA-Vorsitz geben sollte, so soll er anti-Zyklisch zu den AStA-Wahlen gewählt werden
- Das Referat Internationales ist momentan nicht besetzt. Dementsprechend wird nach einer neuen Besetzung gesucht. Die Neuwahl soll am 23.10. stattfinden

3.3: FSK (19:11 Uhr)

Ersiephasen

Wer Ersietüten braucht, soll sich in die StudIP-Veranstaltung der FSK einschreiben. Es wird außerdem darum gebeten, die Termine der eigenen Ersierallyes dort einzutragen.

Haushalt

Es fehlen von einigen Fachschaften noch Bestandslisten, diese sollen bis zum 31.10. abgeschickt werden.

Die Haushaltssperre hat noch Bestand. Sie sollte spätestens bis zum 31.03.2025 beendet werden – andernfalls könnten zukünftig Veranstaltungsreihen wie z.B. die im Januar stattfindende Reihe "uni_sex" nicht finanziert werden und somit auch nicht stattfinden.

Ältestenrat

Der Ältestenrat hat auf Anfrage die Finanzordnung ausgelegt: Gelder für die Fachschaften sind demnach nur für 5 Semester abrufbar (bisheriger Stand waren 6 Semester). Der AStA schlägt weiterhin vor, diese Frist auf ein Jahr zu verringern.

3.4: Klausurtagung (19:26 Uhr)

Die hat stattgefunden. Wir waren erfolgreich und haben alles, was wir uns vorgenommen haben, geschafft. Der Spaß ist dabei auch nicht zu kurz gekommen.

Vielen Dank an das IT-Team und die Orga!

TOP 4: Finanzantrag: Auslage für die Bestellung der FINFletten (19:27 Uhr)

Antrag auf 400€, um die Kosten für die Bestellung der FINFletten auslegen zu können - das Geld wird also wieder zurückgezahlt werden.

Dafür: **8**, Dagegen: **0**, Enthaltungen: **1**

Damit wurde der Antrag angenommen.

Ansprechperson: Martin (oder auch Karl)

TOP 5: HoneyPot-PCs (19:36 Uhr)

Wir haben acht ausgemusterte PCs vom SE überlassen bekommen. Wir bedanken uns.

TOP 6: Mailinglisten Policy überarbeiten? (19:56 Uhr)

Derzeit kommen viele Anfragen pro Sitzung, kann man das Verfahren verschlanken? Vorschlag: Mods sollen Emails nach eigenem Ermessen an den Jobsverteiler weiterleiten dürfen. Jan macht eine neue Policy für die Mailinglisten, die dann nochmal zur Abstimmung vorgelegt wird.

TOP 7: BK Semantic Models in Medicine (19:58 Uhr)

Kim stellt vor:

Weitere Berufungskommission steht an. Es handelt sich um eine W2TTW3-Stelle, Person bleibt also längerfristig (wenn sie sich gut macht). Dementsprechend handelt es sich um eine große BK und es werden zwei studentische Vertretungen benötigt (+Stellvertretungen).

Ist eine Professur im Zuge des CAIMed-Projekts gemeinsam mit der TIB.

Vertretungen:

- Karl
- Ole

Stellvertretungen:

- Robin
- Julia
- Lennart

Kim leitet das an Yvonne Vogelsang weiter.

TOP 8: Termine

Wann	Was
17.10.–21.10.2024	KIF 52,5
17.10.2024 18:00 Uhr	Spieleabend
21.10.2024 15:00 Uhr	FakRat
23.10.2024 18:00 Uhr	Stura die 8.
24.10.2024 18:00 Uhr	FINFormiert: How to HoPo
28.10.2024 18:00 Uhr	FR-Sitzung

TOP 9: Mitteilungen/Verschiedenes (20:14 Uhr)

9.1: HiWi fürs IMS gesucht

Nils Stanislawski sucht eine(n) HiWi gesucht, für die Pflege und Erweiterung der Chipdesign Germany Website:

- Arbeitszeiten komplett frei verhandelbar.

- Arbeitsaufwand je nach Fertigkeiten sehr entspannt.
- Gewünschte Kenntnisse: HTML, CSS, PHP, Javascript
- Anfängliche Aufgabe erstmal nur so 1-2 mal pro Woche nen News-Update. Später auch Einbindung eines CMS (nicht Typo3).

Bei Interesse Mail an: stanislawski@ims.uni-hannover.de

9.2: Bescheinigungen für Gremienarbeit

Kim hat noch einige Bescheinigungen für das Sommersemester. Wer die bald braucht, setze sich am besten einmal per Matrix mit ihm in Verbindung.

9.3: Benennung neuer Fachrechtsmitglieder

entfällt

TOP 10: Schluss

Die Sitzung endet um 20:17 Uhr. Die nächste Sitzung findet voraussichtlich am Montag, den 28.10.2024 um 18.30 Uhr statt.