

Der Bundesmusikverband Chor & Orchester e. V. (BMCO) sucht ab sofort oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt“ einen

Werkstudent*in (m/w/d) im Bereich IT

Der BMCO ist der Dachverband des Amateurmusikierens in Deutschland und setzt das Förderprogramm IMPULS zur Förderung der durch die COVID-19-Situation besonders stark betroffenen Amateurmusiklandschaft in ländlichen Räumen mit Fördermitteln aus dem Haushalt der Kulturstatsministerin um. Das Team, bestehend aus 20 weiteren Personen, hat dabei die Aufgabe, Bundesmittel an mehr als 2.000 Projekte von Amateurmusikensembles weiterzuleiten. Nahezu alle Teammitglieder arbeiten überwiegend aus dem Home-Office. Der BMCO betreibt Geschäftsstellen in 78647 Trossingen und 12159 Berlin.

Wir suchen eine dynamische und motivierte Persönlichkeit, die unser BMCO-Team als Ansprechpartner*in im IT-Service Helpdesk unterstützt. Die Arbeit erfolgt in einem kleinen Team, bei dem ein wertschätzendes Miteinander, Kooperation und Hilfsbereitschaft im Vordergrund stehen. Die Arbeit erfolgt ausschließlich im Home-Office.

Aufgabengebiet:

- Unterstützung des Projektreferats Digitalisierung
- Erste*r Ansprechpartner*in für Mitarbeiter*innen zu Fragen rund um die IT & First Level Support für Windows 11 sowie im Bereich Microsoft Office Suite
- Installation und Wartung der IT Systeme
- Support der Mitarbeiter*innen beim Umgang mit dem BMCO-eigenen Antragsportal
- Sicherstellung von Datenintegrität

Profil:

- Immatrikulation an einer Hochschule, idealerweise im Bereich IT, Informatik oder vergleichbarem Studiengang, gerne auch Quereinsteiger mit Ambitionen.
- Musik- bzw. Kulturräffinität optional
- versierter Umgang mit MS Office, insbes. Excel (mind. fortgeschrittenes Niveau), Outlook, Word
- Professioneller Umgang mit Datenbanken
- Erfahrung mit virtueller Teamarbeit über MS Teams
- Versierter Umgang mit Supportanfragen im „mobile work“
- Teamplayer*in mit strukturierter, zuverlässiger und selbstständiger Arbeitsweise
- Freude an Kommunikation, auch über digitale Kanäle
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.

Das bieten wir:

- Einblicke in die Verbandsarbeit
- Einblicke in die Umsetzung eines bundeweiten Förderprogramms im Kulturbereich
- Flexible Arbeitszeiten
- 100% Home-Office
- Vergütung auf Minijob-Basis (450€) mit einer Arbeitszeit von 37,5 Std. pro Monat

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie uns Ihre elektronische Bewerbung bestehend aus Motivationsschreiben (max. 2 DIN A4-Seiten), Lebenslauf und Zeugnissen oder ggf. Nachweisen zur Berufspraxis unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums bitte gebündelt in einer PDF-Datei bis spätestens zum 31. Oktober 2022 per E-Mail mit dem Betreff „Bewerbung Werkstudent*in IT“ an den Geschäftsführer Lorenz Overbeck (bewerbung@bundesmusikverband.de). Die Vorstellungsgespräche finden digital nach individueller Vereinbarung statt. Evtl. Rückfragen zur Ausschreibung richten Sie bitte ebenfalls per E-Mail an bewerbung@bundesmusikverband.de.

Hinweis:

Wir sind an einem heterogenen/vielfältigen Team interessiert und ermuntern alle Menschen, die sich von dieser Stellenausschreibung angesprochen fühlen, gleichermaßen zur Bewerbung. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 des Sozialgesetzbuches IX bevorzugt berücksichtigt. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Ihre elektronisch eingereichten Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.